|  |
| --- |
| **www.szkolenia-css.pl**  **mail:** szkolenia@szkolenia-css.pl  **Tel.** 721 649 991, 530 112 064  **Tel. (**17) 78 51 961  **Fax: (**17) 78 52 179 |



**ZAPROSZENIE NA SZKOLENIE**

**ONLINE**

**3 dni szkolenia (łącznie 18 godzin) lub wybór 1 dzień tematyczny ( 6 godzin)**

**Naliczanie wynagrodzeń – lista płac - praktyczne warsztaty od A-Z**

**Cykl warsztatów praktycznych dedykowanych dla:**

* **działów Kadr**
* **działów Płac**
* **działów Księgowości**

**Szkolenia składa się z 3 bloków tematycznych, które obejmują całość zagadnień z zakresu listy płac.**Szkolenie prowadzony jest **w formie warsztatów** poprzedzonych wykładem, podczas którego prowadzący przedstawia **liczne przykłady i interpretacje**, oraz zaprasza uczestników **do samodzielnego rozwiązywania zadań,** które systematyzują i porządkują wiedzę, oraz pomagają w zdobyciu praktyki z rozliczania wynagrodzeń.

Uczestnik ma możliwość **usystematyzowania, poszerzenia lub zdobycia od podstaw wiedzy z naliczania wynagrodzeń.**

**Efektem kształcenia** na warsztatach będzie umiejętności obliczania wynagrodzeń pracowników, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz podatku od osób fizycznych świadczeniach związanych z urlopem, chorobą i macierzyństwem.

***Uwaga: z opinii uczestników szkolenie intensywne, merytoryczne i wymagające skupienia od uczestników😊***

**Prowadzący: Iwona Hendel -** certyfikowany trener. Zajmuje się prowadzeniem szkoleń od 2012 roku. Wykładowca z zakresu ustalania wynagrodzeń i świadczeń dla pracowników, zleceniobiorców, menedżerów. Praktyk z kilkunastoletnim doświadczeniem w naliczaniu listy płac począwszy od biura rachunkowego po stanowisko decyzyjne w dziale personalnym firmy. Obecnie trener wewnętrzny – ekspert w międzynarodowej korporacji z zakresu zagadnień prawa pracy, ubezpieczeń społecznych i wynagrodzeń. Specjalista d/s audytów i doradztwa w/w zakresie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wybór dnia szkolenia**  **zaznaczyć ( X )** | **Tematy bloków** | **Termin** | **Czas trwania** |
|  | **I. Zasady wyliczania wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę** | **14.11.2023** | **9.00-15.00** |
|  | **II. Wynagrodzenie za czas urlopu i ekwiwalent za urlop** | **23.11.2023** | **9.00-15.00** |
|  | **III. Nieobecności związane z chorobą i macierzyństwem** | **11.12.2023** | **9.00-15.00** |

**Cena: 1 blok tematyczny/1 dzień - 380 zł. netto** (stawka Vat zw dla szkoleń finansowanych ze środków publicznych)

**Promocja!! przy wyborze 3 dni szkoleń:**

**Koszt całości szkolenia 3 dniowego łącznie 18 h wynosi: ~~1140 zł.~~ 950 zł. netto** (stawka Vat zw dla szkoleń finansowanych ze środków publicznych)

**Cena obejmuje: link do szkolenia dla 1 uczestnika, materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej**

**Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą ze środków publicznych w rozumieniu przepisów prawa w a) całości b) przynajmniej w 70%** *( \* jeżeli dotyczy Państwa proszę zaznaczyć w kwadracie krzyżyk i zakreślić a) lub b) ) wówczas faktura za szkolenie będzie wystawiona bez VAT-u*

**Formularz ZGŁOSZENIA na szkolenie**

**Naliczanie wynagrodzeń – lista płac - praktyczne warsztaty od A-Z**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** | **Adres e-mail** | **tel. kontaktowy** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest do wyboru: **Przesłanie karty zgłoszeniowej na adres** email: **szkolenia@szkolenia-css.pl lub** na **fax. 17 78 52 179 lub zgłoszenie na formularzu online na** [**https://szkolenia-css.pl/**](https://szkolenia-css.pl/) **lub zgłoszenie telefoniczne: 721 649 991/ 530 112 064.**
* Dzień przed szkoleniem otrzymują Państwo link na podanego maila, materiały zostaną wysłane odrębnym mailem w dniu szkolenia.
* Faktura płatna po szkoleniu 21 dni od dnia wystawienia . Faktura z certyfikatem zostanie wysłana na podany adres e-mail.

**Uwaga! W przypadku rezygnacji ze szkolenia w terminie krótszym niż 5 dni przed, zgłaszający ponosi pełne koszty szkolenia.**

**Dane niezbędne do wystawienia faktury:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nabywca: NIP | Odbiorca: | …………………………………………  Data , pieczęć i podpis zgłaszającego |

Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Szkoleń Specjalistycznych Danuta Hamerska-Kuźniar NIP 813 332 02 68 Państwa dane będą przetwarzane wyłącznie w celu wystawienia faktur, prawidłowego wykonywania obowiązków rachunkowo-podatkowych oraz wystawienia zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu. Państwa dane dotyczące nr telefonu oraz adresu mailowego, które uczestnik szkolenia podaje całkowicie dobrowolnie będą przetwarzane na potrzeby informacyjne i marketingowe. Podstawą przetwarzania ww. danych jest prawnie uzasadniony cel związanych z oferowaniem usług własnych przez administratora. Dostęp do Państwa danych będą mieli wyłącznie pracownicy naszej firmy oraz podmioty i firmy współpracujące, w tym zapewniające obsługę systemów informatycznych. Państwa dane będą przetwarzane przez okres wynikający z kryterium prowadzenia działalności szkoleniowej przez naszą firmę. Państwa dane nie będą udostępniane, przekazywane żadnym innym podmiotom zewnętrznym. Przysługuje państwu prawo do: żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przeniesienia danych i wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych dotyczącej przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych. Państwa dane nie będą wykorzystywane do profilowania, ani podejmowania zautomatyzowanych decyzji. Zgłaszający oraz uczestnik oświadczają iż podają swoje dane osobowe całkowicie dobrowolnie i wyrażają zgodę na ich przetwarzanie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późniejszymi zmianami) dla celów informacyjnych i marketingowy

|  |
| --- |
| **CENTRUM SZKOLEŃ Tel.** 721 649 991  **mail:** szkolenia@szkolenia-css.pl  **SPECJALISTYCZNYCH Tel. (**17) 7851961 **www.szkolenia-css.pl** |

**NIP: 813 332 02 68 Fax: (**17) 78 52179



|  |
| --- |
| **www.szkolenia-css.pl**  **mail:** szkolenia@szkolenia-css.pl  **Tel.** 721 649 991, 530 112 064  **Tel. (**17) 78 51 961  **Fax: (**17) 78 52 179 |

**PROGRAM SZKOLENIA**

**obejmujący 3 bloki tematyczne szkolenia**

* **I dzień- 14.11.2023**
* **II dzień – 23.11.2023**
* **III dzień – 11.12.2023**

**CZĘŚĆ I**

**Data: 14.11.2023**

**Zagadnienia:**

**Zasady wyliczania wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę**

* składki na ubezpieczenie społeczne
* składka na ubezpieczenie zdrowotne
* ograniczenie składek społecznych
* progi podatkowe, koszty uzyskania przychodu, kwota wolna od podatku
* technika naliczania od brutto do netto
* dwie wypłaty w jednym miesiącu
* wynagrodzenie pomniejszone za pracę – nieprzepracowanie całego miesiąca (zatrudnienie lub zwolnienie z pracy w trakcie miesiąca, choroba, inne nieobecności)

**Naliczenia wynagrodzenia z tytułu umów cywilnoprawnych**

* składki od umów cywilnoprawnych
* koszty uzyskania
* zaliczka na podatek
* sposób naliczania umów zlecenie
* technika naliczania umowy o dzieło/ praw autorskich
* wynagrodzenie członków zarządu i rad nadzorczych
* pytania, dyskusja w trakcie rozwiązywania problematycznych zagadnień.

**CZĘŚĆ II**

**Data: 23.11.2023**

**Zagadnienia:**

**Wynagrodzenie za czas urlopu i ekwiwalent za urlop**

* składniki stałe i zmienne uwzględniane w podstawie urlopowej
* składniki nieuwzględniane w podstawie urlopowej
* wynagrodzenie za urlop na przełomie miesięcy
* współczynnik do ekwiwalentu za urlop
* technika naliczenia wynagrodzenia za urlop i ekwiwalentu za niewykorzystany urlop

**Wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych**

* normalne wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych
* dodatki za pracę w godzinach nadliczbowych
* składniki uwzględniane przy wyliczaniu wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowy
* pytania, dyskusja w trakcie rozwiązywania problematycznych zagadnień.

**CZĘŚĆ III**

**Data: 11.12.2023**

**Zagadnienia:**

**Nieobecności związane z chorobą i macierzyństwem**

* podstawa zasiłkowa
* wynagrodzenie chorobowe
* zasiłek chorobowy
* zasiłek wypadkowy
* zasiłek opiekuńczy
* świadczenie rehabilitacyjne
* zasiłek macierzyński
* listy płac zasiłków związanych z chorobą i rodzicielstwem
* pytania, dyskusja w trakcie rozwiązywania problematycznych zagadnień.

|  |
| --- |
| **CENTRUM SZKOLEŃ SPECJALISTYCZNYCH Tel.** 721 649 991  **www.szkolenia-css.pl Tel. (**17) 7851961 **mail:** szkolenia@szkolenia-css.pl |

**Fax: (**17) 78 52179